

Modulul Expert-Contab Bugetari SAL contine toate functionalitatile ce tin de evidenta personalului si a calculului salarial.

Include nomenclatoare cu sectii, stat de functii, functii de executie, specialiatati, si multe altele.

Permite generarea de multiple rapoarte cu diverse nivele de detalieri, dar si rapoarte care cumuleaza valori pe diverse categorii de grupare, cum ar fi sectii, sectoare, functii, surse de finantare, angajati si altele, dupa caz.

Modulul Expert-Contab Bugetari SAL este o solutie de tip COTS, dar care contine elemente particulare pentru institutii medicale, cum ar fi de exemplu: calculul influentelor salariale, indemnizatii sanitare, statistici specifice si alte elemente care se folosesc exclusiv de spitale.

Aplicatia SAL permite inregistrarea atat a personalului activ cat si a celui vacant, evidentiaza distinct numarul de post, pentru a putea genera statul de functii si alte rapoarte (de ex.: S1 Lunar, Castigul mediu salarial, Ancheta salariatilor etc.) unde sunt necesare si posturile vacante, nu doar cele ocupate.

Aplicatia SAL include, dar nu se limiteaza la, toate datele de identificare ale angajatilor enumerate: CI, CNP, data nasterii, stare civila etc.

Sistemul permite editarea adreselor angajatilor, telefon, e-mail personal si e-mail de serviciu, etc.

Aplicatia permite inregistrarea datei angajarii, datei lichidarii dar si a datei pana la care s-a aflat in plata (distinct de data lichidarii), perioada de suspendare, tipul de suspendare (litera conform nomenclatorului Revisal cu tipurile de suspendare). Pentru D112 sunt adaugate 2 rubrici suplimentare: data intreruperii activitatii si data reluarii activitatii, distinct de celelate rubrici, pentru diverse reglari. De asemenea contine si modul de incadrare (tip contract de munca conform clasificatiei din D112), grupa de munca, regim de lucru, norma locului de munca (6,7 sau 8 ore/zi), casa de asigurari etc.

The screenshot displays the 'Personal (date generale)' window. At the top, there is a table listing employees with columns for Marca, Nume, Prenume, and Functie. Below this, there are several input fields and dropdown menus for 'Date de identificare' and 'Organizare'. The 'Date de identificare' section includes fields for Marca (635), Contract / Marca principala in firma (DA), Contract / Marca principala de care apartine (0), and Regularizeaza diferentele de calcul contributii. The 'Organizare' section includes fields for Stat functie (099), Sectia (099), Sector (01), Functie de executie (001), Functie administrativ (1), Cod functie COR (112029), Specialitate / Meserie (0), and Specialitate / Meserie 2 (0). There are also buttons for 'Alage', 'Scanari', 'Confirm', and 'Abandon'.

Aplicatia are evidenta vechimii totale si in unitate si permite introducerea intreruperilor de vechime (atat cele care afecteaza vechimea, dar si celelate intreruperi - cum ar fi cele de ingrijire copil). Acest mod de introducere permite evidentierea perioadelor de intreruperi si daca un angajat a avut mai mult de o intrerupere intr-o luna, astfel incat sa se poata calcul corect vechimea, sa se genereze corect adeverinta de vechime si numarul de zile de concediu de fidelitate. Gradatia este calculata automat de program pe baza vechimii.

Aplicatia permite introducerea perioadelor lucrate inainte de angajarea in unitate, caz in care calculul vechimii totale de face automat de program. Daca nu se doreste introducerea perioadelor lucrate inaintea de angajarea in unitate, vechimea totala a salariatului se va introduce manual de operator: fie sub forma de data, fie sub forma de: ani, luni, zile.

Programul permite introducerea bazelor de calcul pe lunile de dinaintea angajarii in unitate dupa cum urmeaza:

- Ptr baza de calcul CO: pe ultimele 3 luni

- Ptr baza de calcul CM: pe ultimele 6 luni

la fiecare angajare sau in situatiile cand persoana nu are istoric pe program

Aplicatia permite inregistrarea tuturor acestor elemente. In ceea ce priveste studiile sunt rubrici distincte pentru studiile dobandite, respectiv studiile necesare postului, daca e cazul. De asemenea se poate inregistra si gradul academic in cazul medicilor care profesaza si la universitate.

Aplicatia include detaliile de contact: adresa, numar de telefon, e-mail personal si e-mail de serviciu si contul IBAN al angajatului. Banca angajatului se completeaza automat pe baza IBAN-ului introdus, daca este o banca din România.

Aplicatia permite definirea de documente la care se doreste urmarirea datei expirarii. Unui angajat se pot atasa mai multe astfel de documente iar programul are un raport care evidentiaza toate documentele care expira intr-o anumita perioada, putand filtra pe tipuri de document.

Asemnator cu evidenta documentelor, aplicatia permite definirea de cursuri. Unui angajat se pot atasa mai multe cursuri iar programul are un raport care evidentiaza toate cursurile la care a participat un angajat si statusurile lor

Programul tine evidenta tuturor detasarilor salariatilor cu perioadele aferente.

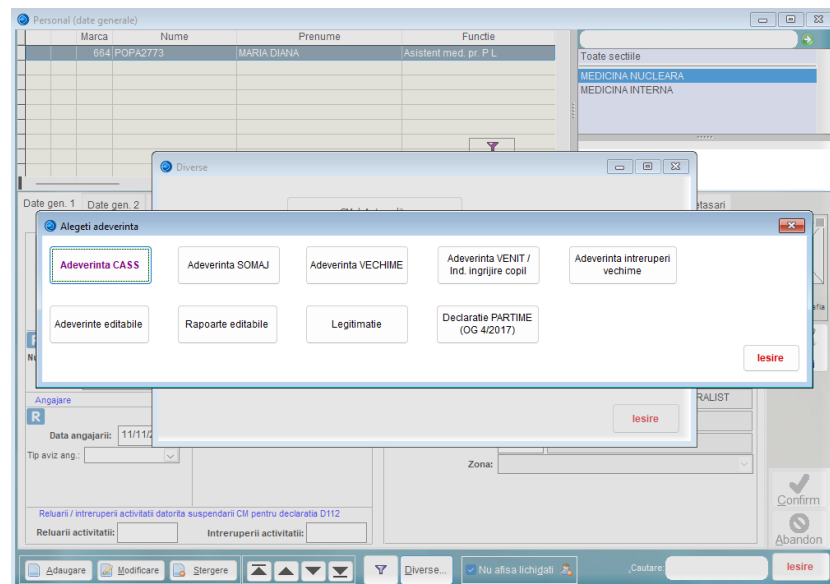
Aplicatia permite de atasarea de documente sub forma de arhiva electronica. Se pot incarca unul sau mai multe documente la fiecare angajat, indiferent de tipul acestora: pot fi contracte, acte aditionale etc.

Aceste fisiere se vor salva in baza de date independent de persistenta acestor fisiere pe folderele locale din computer. Prin urmare, vor ramane salvate si in cazul in care acestea sunt sterse de pe calculator.

Toate aceste adeverinte enumerate, contracte de munca sau acte aditionale sunt disponibile in aplicatia SAL. In plus exista si Adeverinte editabile, la care utilizatorii pot scrie ce texte doresc, folosind tag-uri (de ex. <NUME_PREN> sau <FUNCTIE>) iar programul va inlocui aceste tag-uri cu valori din baza de date.

Toate rapoartele existente in program permit definirea de rapoarte specifice plecand de la variantele standard implicate.

Adeverintele enumerate, contractele de munca sau actele aditionale pot fi personalizate cu alte texte, semnaturi, sigle etc.



Exista o sectiune speciala dedicata concediilor de odihna in aplicatia SAL unde se evidentiaza distinct sau se calculeaza de program unde e cazul urmatoarele componente ce tin de dreptul de concediu:

- Dreptul de grila
- Dreptul de fidelitate
- Drept suplimentar
- Drept studii
- Drept handicap
- Drept cumul de functii
- Drept restant
- Drept restant din care drept care expira in 30.06 anul curent
- Zile concediu necuvenit (aferent an precedent)
- Zile concediu scazut (aferent ore fara plata din anul curent)
- Zile concediu scazut daca s-a angajat sau s-a lichidat in cursul anului
- Zile concediu corectii +/-

De asemenea se calculeaza automat zilele de concediu care expira in 18 luni (daca se doreste acest lucru – exista o configurare in acest sens pentru ca sunt institutii care au decis sa nu elimine zilele de concediu restant mai vechi de 18 luni), zilele de concediu scazut daca s-a angajat sau a plecat in cursul anului sau zilele scazute aferente orelor fara plata din anul curent.

Totodata se pot introduce sub forma de perioade: programarile anuale de concediu, respectiv realizarile de concediu si tipul de concediu introdus: CO, evenimente, studii, fara plata, libere platite etc.

The screenshot displays the 'Programarea concediilor' (Leave Scheduling) application interface. At the top, there is a table with columns for 'Marca' (664 POPA2773), 'Nume' (MARIA DIANA), and 'Pren'. Below this, there are fields for 'Marca', 'Sectia', 'Stat', 'Specializarea', and 'Funcția'. The main area is divided into several sections for calculating leave components: 'Drept concedii' (Leave Rights) with sub-sections for 'Drept grila', 'Drept fidelitate', and 'Alte drepturi'; 'Vechime concediu normal' (Normal Leave Seniority) with 'Vechime totala in munca'; 'Vechime concediu fidelitate' (Fidelity Leave Seniority); and 'Zile fara plata din ultimii 3 ani'. A summary at the bottom shows 'TOTAL drept in zile: 58 zile / Ramas de efectuat: 58 zile'. The interface includes navigation buttons like 'Adaugare', 'Modificare', 'Stergere', and 'Cautare'.

Dreptul de grila sau de fidelitate este calculat automat de program si tine cont de intreruperile de vechime in unitate.

De asemenea se calculeaza automat zilele de concediu care expira in 18 luni (daca se doreste acest lucru – exista o configurare in acest sens pentru ca sunt institutii care au decis sa nu elimine zilele de concediu restant mai vechi de 18 luni), zilele de concediu scazut daca s-a angajat sau a plecat in cursul anului sau zilele scazute aferente orelor fara plata din anul curent. Totodata se pot introduce sub forma de perioade: programarile anuale de concediu, respectiv realizările de concediu si tipul de concediu introdus: CO, evenimente, studii, fara plata, libere platite etc.

The screenshot shows a software window titled "Programarea concediilor". It contains the following elements:

- Employee Information:** Marca: 664, POPA2773, MARIA DIANA. Sectia: 099, MEDICINA NUCLEARA. Stat: 099, MEDICINA INERNA. Specializarea: 2, MEDICALA. Functia: 09, Asistent med. pr. P L.
- Leave Summary:** TOTAL drept in zile: 58 zile / Ramasa de efectuat: 58 zile.
- Calendar:** Two grids for planning leave by month (1-12) for 'Programarea concediilor pe luni' and 'Realizarea concediilor pe luni in anul curent'. Both show 0 days for all months.
- Warning Messages:**
 - ⚠ Nu exista nici un concediu programat cu minim 10 zile consecutive in anul 2024! (P)
 - ⚠ Nu exista nici un concediu realizat cu minim 10 zile consecutive in anul 2024! (R)
- Leave Type Selection:** A dropdown menu is open, showing options: CO (Concediu odihna), EV (Concediu eu deoseb.), ST (Concediu studii), SN (Concediu studii neplatit), FP (Concediu fara plata), LP (Libere platite), PA (Concediu parinti), DE (Delegati).
- Buttons:** Confirm (green checkmark), Abandon (red X), and a button to "Completeaza realizarea pe luni cu zilele calculate din perioade".
- Footer:** Buttons for "Adaugare", "Modificare", "Stergere", "Date Generale", "Export perioade realizate in Date de salariu", and "Cautare".

Toate aceste rapoarte enumerate se pot genera de către sistem. In Fișele de concediu de odihnă se pot filtra doar angajații care au depășit numărul de 10 zile de concediu anual de un anumit tip, printre tipurile care se pot selecta fiind și concediul de studii.

Sistemul tine evidenta coasiguratorilor din aceste categorii iar in sectiunea de avertizari (care contine multiple avertizari de diverse tipuri) este inclusa si o avertizare cu implinirea varstei de 18 ani.

Sistemul permite definirea tuturor tipurilor de sporuri enumerate. In plus, se poate configura, ca un spor de tip orar sa intre sau nu in baza de calcul CO, fie cu orele lucrate efectiv cu acel spor sau cu luna integrala, asa cum e cazul la sporurile sectiei, daca o persoana are si sporul de sectie dar si alt spor orar (de ex. sporul de bloc operator). Exista de asemenea si sporuri de tip suma fixa sau suma fixa la care se calculeaza la nr de ore lucrate sau sume fixe la care se cere numarul de ore. Aici s-ar incadra indemnizatiile de asistenti de 500 lei sau indemnizatiile de doctorat.

The screenshot shows a software application window titled 'Personal (date generale)'. It features a table of employee data with columns for 'Marca', 'Nume', 'Prenume', and 'Functie'. Below this is a sidebar for selecting a department, currently showing 'MEDICINA INTERNA'. The main area is divided into sections for 'Salariu de baza' (Basic Salary) and 'Sporuri' (Bonuses). The 'Sporuri' section contains a table with columns for 'Nume spor', 'Procent', 'Tip', 'Revisal', and 'Plafon'. The table lists various bonuses such as 'Cond. deos. peric.', 'Spor doctor stiintific', 'Incord psihica', 'Spor handicap', 'Spor de epidemie', 'Spor bloc operator', 'Sume compens.', 'Spor fonduri europene', and 'Alte sporuri 4-8'. The 'Tip' column for 'Spor bloc operator' is highlighted as 'Temporar (%)+ore'. On the right side, there are dropdown menus for 'Noapte', 'Sarbat', 'Ture', 'Supl.1', 'Supl.2', 'Garzi.1', 'Garzi.2', and 'Garzi.3', all set to 'Disponibil'. At the bottom, there are buttons for 'Adaugare', 'Modificare', 'Stergere', and 'Iesire', along with a search bar and a 'Nu afisa lichidati' checkbox.

Aplicatia permite definirea unor sau mai multe retineri la aceeași persoana, retineri la care se pot stabili nivele de prioritati (de ex. popririle se vor retine inainte CAR-urilor sau a garantiilor, etc.) Retinerile se pot importa si din fisiere Excel sau csv (de ex. CAR-urile). Daca unui angajat nu i se poate retine o suma intr-o luna (ptr ca ar rezulta rest de plata negativ), se poate seta o regula ca suma neretinita sa se reporteze pe lunile urmatoare.

Se definesc contractele si beneficiarii acelor retineri, valoarea ratelor, sumele initiale sau cumulate din contract, daca retinerile se calculeaza ca procent din salariul de baza, din salariul net, din salariul brut sau din salariul efectiv lucrat.

Programul va da avertizari la calcul daca s-a depasit data ultimei rate sau daca exista retineri neretinite si se reporteaza pe lunile urmatoare.

De asemenea se poate seta o retinere sa intre in vigoare abia dintr-o luna din viitor. Programul va aminti utilizatorului ca are o retinere care ar trebui sa intre in vigoare in momentul cand se ajunge pe luna respectiva.

Marca	Nume	Pren	Valcontr	Val_cum	Val_rata	Val_rest	Val_alc	Data_ur	Val_ur	Codben
339	POPA3924	ALEXANDRA	0	0	0	0	0	0	0	6

Salariat: 339 POPA3924 ALEXANDRA
Cod retinere: 80 POPRIRE 33%
Cu total: DA Cu report: DA Prioritate: 0

Valori contract
Suma initiala (1): 0
Retinut cumulat (2): 0
Ramas de retinut (1-2): 0

Rata / procent
Rata lunara: 0
Procent % din: Salariu net 33.33 %

Restante/De restituit
Restante(+) / De restituit(-): 0

Luna primei rate (inclusiv):
(necompletata = nu se tine cont de ea, prima rata fiind in luna curenta)

Luna ultimei rate (inclusiv):
(folosita doar pentru avertizare)

Adaugare Modificare Stergere Beneficiarii retineri Iesire

Programul genereaza si borderoul retinerilor precum si alte rapoarte legate de retineri cu diverse optiuni de grupare si filtrare.

Exista o optiune dedicata calculului alocatilor de hrana, care in prima faza initializeaza cu 0 alocatia de hrana la tot personalul, apoi calculeaza salariul net al fiecaruia fara alocatia de hrana, iar ulterior elimina alocatia de hrana la cei cu netul de peste 8000 lei. Aceasta optiune se executa de regula ca ultimul pas inainte de calculul final salarial.

Pasul 1 Pasul 2 Pasul 3 Pasul 4

Pasul 3. Executare calcul salarii cu alocatia de hrana pe zero pentru obtinere salar net neinfluentat.

[Pentru perioada mai mici de 01.10.2023 se va sari peste acest pas.](#)

Sectia: Toate sectiile. Click pe ... pentru a alege alte sectii

Calcul salarii pentru obtinere salar net fara alocatie de hrana

Pasul urmator Iesire

Aplicatia are optiune de import vouchere de vacanta din fisierul Excel sau csv. Exista si optiunea de "Diferente din lunile precedente" care permite adaugarea de sume pe diverse componente salariale, ele vor fi cumulate pe fluturasul persoanei la rubrica corespunzatoare pe luna in curs, insa se poate genera si stat de plata doar pentru diferente.

Toate avertizarile enumerate, si multe altele, sunt incluse in sistem. Unele avertizari se lanseaza pe modulul unde e cazul (de exemplu la cele cu 90 de zile de CM sau suprapunere de CM se afiseaza la introducerea concediilor medicale), altele se lanseaza obligatoriu la calculul salarial (inainte de calcul) dar se pot lansa si independent de calculul salarial. Exista si avertizari post-calcul, de ex. daca exista retineri neretinite sau rest de plata negativ, si altele. Pe langa aceste avertizari standard, se pot defini reguli de validare speciale la cererea beneficiarului: la introducerea pontajelor persoanelor sau la introducerea sau modificarea datelor generale ale angajatilor.

Toate rapoartele enumerate sunt prezente. Statul de plata se poate genera detaliat, concentrat pe sectii, pe total unitate, pe surse de finantare etc. Se poate genera un raport cu toti angajatii care au avut o anumita componenta salariala de-a lungul timpului si se poate vedea in ce luna au avut acea componenta. Fluturasii se genereaza si pentru imprimare dar se pot si trimite pe mail pentru persoanele care au e-mail completat in sistem. Exportul fisierelor pentru banci este realizat pentru majoritatea bancilor din Romania, astfel incat, daca institutia are conventie cu banca, sa se poata genera foarte rapid fisierul in formatul cerut de banca respectiva.

Date generale									
Nomenclatura									
Avans									
Lichidare									
Liste									
Stat de functii-Statistici-Rapoarte									
Programarea concediilor									
Diverse									
Edit									
Print									
099	MEDICINA INTERNA	555	POPA3956	CODRUTA COSMINA	III	NU			
Persoana noua/la de impozit									
SECTIA DESECC	MARCA NOME	PREM					HANDBICAP	DEXFINV	SW_IMPOT
099	MEDICINA INTERNA	422	POPA3944	IOAN ELIAD NICOLAE	III	NU			
099	MEDICINA INTERNA	555	POPA3956	CODRUTA COSMINA	III	NU			
099	MEDICINA INTERNA	694	POPA4799	ALINA	I	NU			
Persoana noua/la de suma angajat sau unitate									
SECTIA DESECC	MARCA NOME	PREM					SW_SOH	SW_SOMD	
099	MEDICINA INTERNA	921	POPA3919	IOAN	NU	NU			
099	MEDICINA INTERNA	885	POPA3947	ADELIA	NU	NU			
099	MEDICINA INTERNA	923	POPA3946	NICOLAE-NORAITU	NU	NU			
099	MEDICINA INTERNA	900	POPA4798	FLORIN	NU	NU			
099	MEDICINA INTERNA	922	POPA4803	ALEXANDRU	NU	NU			
Persoana cu norma partiala sub salar minim si fara setare cu cda la data minima pentru calul CAS si CASS									
SECTIA DESECC	MARCA NOME	PREM					SW_BAZANIM	SI_NORMA	SW_PS_CM
099	MEDICINA INTERNA	456	POPA3919	CATALIN VALER ILIE	NU	4.0	8		
099	MEDICINA INTERNA	919	POPA3919	IOAN	NU	7.0	8		
099	MEDICINA INTERNA	914	POPA4302	MARIA	NU	7.0	8		
Persoana cu norma partiala sub salar minim si care nu are completat motivul scutirii de la plata cas si casa la minima (se alege din casuta decurtata in date generale)									
SECTIA DESECC	MARCA NOME	PREM					SW_BAZANIM	SI_NORMA	SW_PS_CM
099	MEDICINA INTERNA	456	POPA3919	CATALIN VALER ILIE	NU	4.0	8	2191	
099	MEDICINA INTERNA	919	POPA3919	IOAN	NU	7.0	8	0	
099	MEDICINA INTERNA	914	POPA4302	MARIA	NU	7.0	8	0	
Batalionul cu valoare totala contracte egalarea									
SECTIA DESECC	MARCA	VALCOTRA	VAL_CUM						
099	MEDICINA INTERNA	939	G						
Intretinuti copiii care au implinit deja 18 ani									
SECTIA DESECC	MARCA NOME	PREM					SW_DEBRAZ	SW_DESDUP	
099	MEDICINA INTERNA	525	POPA0013	ALEXANDRU COSTE	COP	04/07/1998	04/07/2016		
099	MEDICINA INTERNA	490	POPA0021	MELCIN FILOPPIA	COP	07/12/2000	07/12/2018		
099	MEDICINA INTERNA	642	POPA0379	STEFAN	COP	02/08/2004	02/08/2024	DA	
099	MEDICINA INTERNA	546	POPA0791	SALCICA GEORGIANA	COP	23/04/2002	23/04/2020		
099	MEDICINA INTERNA	600	POPA0860	OMAG-MARIA	COP	03/11/2000	03/11/2018		
099	MEDICINA INTERNA	600	POPA0860	SEANINA	COP	30/08/2002	30/08/2020		
099	MEDICINA INTERNA	395	POPA1091	MARIETA MARIA	COP	17/09/2004	17/09/2022		
099	MEDICINA INTERNA	395	POPA1091	RAZVAN GEORGE	COP	28/04/2000	28/04/2018		

Calculul salarial se realizeaza pe total unitate, pe sectii sau pe persoana (CNP). Programul face si o regularizare a contributiilor in cazul angajatilor cu mai multe contracte pentru declaratia D112.

Transferul in modulul EC (Contabilitate) se face automat, executand o optiune si va rezulta nota contabila detaliata pe sectii, surse de finantare si articole bugetare. Platile se genereaza si ele automat, existand posibilitatea generarii OP-urilor in bloc (se realizeaza in modulul EC, nu in SAL)

Se poate seta drept de acces unui utilizator pe fiecare optiune de meniu in parte. De ex. un utilizator poate avea doar drept de citire si poate genera doar rapoarte (si doar anumite rapoarte), neputand opera nimic in aplicatia SAL.

Aplicatia PONTAJ este web – based si se acceseaza din intranetul spitalului, este accesibila de catre utilizatorii desemnati de la departamentul de resurse umane, care au de regula drepturi pe toate sectiile spitalului

Dacă utilizatorii din departamentul de resurse umane au acces generalizat, șefii de sectie, registratorii medicali etc vor avea acces doar la sectia/departamentul sau sectiile sau departamentele lor.

Aplicatia de PONTAJ are o interfata facila si intuitiva. Aceasta permite vizualizarea si editarea pontajului angajatilor, pe luna in curs si doar vizualizarea lor pe luni istorice. Pentru a cauta rapid angajati sau a putea vizualiza / edita rapid doar anumiți angajati se pot efectua filtre cu multiselectie pe sectii, categorii de angajati, functii, si persoane. Se pot defini programe de lucru pe combinatii unice de sectie/departament – functie, iar in cazuri speciale si la nivel de persoana.

Orele se pot introduce pe cele 3 schimburi, existand si optiune de introducere rapida selectand simbolul ce se doreste a fi introdus sau tipul de ore si multiplicand acel simbol in casutele corespunzatoare doar prin click sau folosind o optiune de multiplicare pe un numar de zile.

Se pot introduce concedii medicale, de odihna, de studii, de evenimente, libere platite, ore suspendari, ore fara plata, ore crestere copil, ore angajari-plecari, sau ore compensari.

De asemenea orele ptr sporurile orare se pot introduce distinct pe zile sau ca total pe luna.

Ptr contractele de garzi se pot introduce garzi simple, garzi duble sau garzi la domiciliu. In cazul garzilor la domiciliu se pot introduce orele de chemari de la domiciliu astfel incat programul sa calculeze automat orele de garda simpla sau dubla.

La medicii cu integrare clinica exista optiune de a li se introduce pontajul cu norma intreaga (desi ei au jumătate de norma) , urmand ca la exportul pontajului in softul de salarizare, programul sa le ajusteze automat orele (sa le injumatateasca). Se pot defini si marci exceptate de la aceasta regula.

Exista raport cu foaia colectiva de prezenta care se poate genera pe sectii, sau categorii sau persoane, rezultand un fisier PDF.

The image shows a mobile application interface for 'Pontaj'. At the top, there is a header bar with a back arrow and the text 'Pontaj'. Below this is a list of menu items, each with a small icon to its left. The items are: 'Pontaj', 'Introducere pontaj', 'Listare pontaj', 'Import grafic in pontaj', 'Calcul garzi obligatorii', 'Grafic', 'Grafic de munca', 'Listare grafic', 'Concedii odihna', 'Planificari concedii odi...', 'Listare planificari CO', 'Cereri concediu', 'Initializari', 'Setari', 'Export', 'Nomenclatoare', and 'Utilizatori'. At the bottom of the screen, there is a footer area containing: 'Luna de lucru: 10/2024' with a calendar icon, 'mail: office@info-expert.ro', 'telefon: 0269 210 199', a back arrow, the text '[admin]', and a right-pointing arrow. Below the footer is a link labeled 'Schimbare parolă'.



Daca pontajul poate fi editat pe luna in curs si consultat pe istoric, graficul de munca se poate edita distinct fata de pontaj atat pe luna in curs cat si pe o luna in avans (din viitor), iar pe luni istorice permite doar consultare. Orele se pot introduce si pe grafic identic ca la pontaj, cu singura diferenta ca nu se pot introduce chemarile in cazul garzilor la domiciliu, deoarece pe grafic nu putem stii in avans chemarile medicului.

La fel, exista raport cu graficul de munca care se poate genera pe sectii, sau categorii sau persoane, rezultand un fisier PDF.

Exista o optiune de import al graficului in pontaj selectand sectia care se doreste a fi importata sau doar persoana din acea sectie. Implicit se importa din grafic doar persoanele care nu au avut ore introduse in pontaj, dar exista si optiune de suprascriere ore in pontaj, astfel incat sa se poata inlocui intotdeauna, dupa dorinta, pontajul cu ceea ce se gaseste in grafic.

Pontajul are si optiune de calcul garzi obligatorii pentru medicii care au obligatie de garda si pe contractul de spital. Exista optiune de reportare a orelor suplimentare efectuate de angajati pe luna/ lunile urmatoare putand interveni asupra lor daca e cazul. De asemenea se pot "consuma" din acele ore oricand doreste utilizatorul, acordand in schimb zile libere care scad orele din sold (orele de compensari).

Aplicatia PONTAJ permite consultarea drepturilor de concediu pe componentele existente in salarizare, fiind sincronizate live cu aplicatia de salarizare.

Din aplicatia PONTAJ se pot completa pe anul curent sau anul urmator planificarile anuale de concediu de odihna (pe cele 12 luni)

Din aplicatia PONTAJ se poate genera raport cu planificarea concediilor, asa cum a fost ea introdusa in sistem

Persoanele nou angajate sau lichidate sau cele care intra sau ies din suspendare (concediu fara plata sau ingrijire copil), functiile, sectiile si multe alte informatii se sincronizeaza automat cu aplicatia de salarizare.

Aplicatia PONTAJ are o optiune care nu mai permite utilizatorilor (decat cei desemnati – de ex de la RUNOS) sa editeze date de pontaj pe o luna blocata.

Pe langa blocare luna exista si optiune de blocare sectie care nu mai permite modificari de catre utilizatorii de pe sectii a unei sectii blocate. Doar utilizatorii desemnati (de ex RUNOS) pot debloca si bloca sectii.

Introducere pontaj pentru luna: 10/2024 Doar cei fara ore Doar garzi

Sectia: S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA Categoria:

Functia: Persoana:

Actualizare Modifică Calcul gărzi obligatorii Secție Validată **Secție Deblocată** Export în SAL Listare pontaj

OK	Garda	Luna	Personal	Sectia	Functia
✓		01/10/2024	6193	S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA	0020 med.prim. sef laborator
✓		01/10/2024	6581	S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA	0085 med.primar (S)
✓		01/10/2024	2437	S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA	0085 med.primar (S)
✓		01/10/2024	20164	S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA	0400 fizician sp.(S)
✓		01/10/2024	30362	S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA	0525 tehn.rad.lic.pr.(S)
✓		01/10/2024	1533	S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA	0525 tehn.rad.lic.pr.(S)
✓		01/10/2024	1726	S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA	0525 tehn.rad.lic.pr.(S)
✓		01/10/2024	1417	S0305 LABORATOR DE MEDICINA NUCLEARA	0760 Ingridoare (G)

Utilizatorii desemnati de la RUNOS au optiune de export PONTAJ in modulul de salarizare, unde se transfera toate orele din PONTAJ, zilele, orele lucrate pe un anumit spor orar etc. In aplicatia SAL exista o serie de rapoarte de avertizari cu neconcordantele dintre cele 2 module: de ex. la concediile medicale, de odihna, de studii, fara plata, orele de suspendari, angajari-plecari etc se verifica atat numarul de zile daca nu corespunde, dar si perioada daca nu se suprapune perfect intre cele 2 module.

Totodata, existand modulul de PONTAJ, se poate genera raportul cu indemnizatiile sanitare pentru Casa de Asigurari, intocmai cu realitatea introdusa in PONTAJ.

Platforma web permite utilizatorilor (angajaților) spitalului să își administreze anumite informații personale

Platforma web se acceseaza din intranetul spitalului, si, precum pontajul, este interconectata cu modulul SAL.

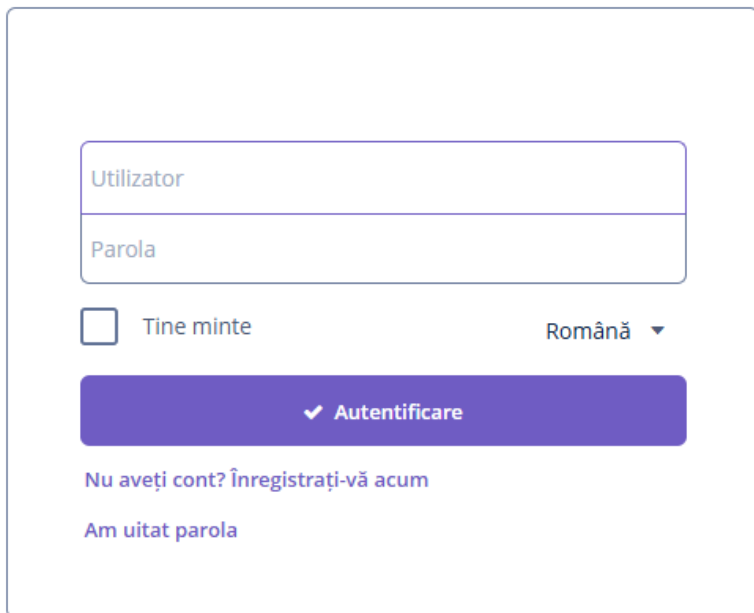
Angajatii obisnuiti isi pot consulta dreptul lor de concediu pe componentele existente in modulul de salarizare.

Cererile se vor putea completa in sistem, alegand tipul de concediu, persoana desemnata care ii inlocuieste, etc., iar cererile pot fi vizualizate de catre utilizatorii desemnati de la departamentele RUNOS.

Aplicatia permite inregistrarea cererilor de rapoarte ale angajatilor: adeverinta CASS, adeverinta de vechime, adeverinta de venit, fluturas si trimite un e-mail angajatului respectiv cu raportul solicitat.

Aplicatia permite incarcarea de fisiere spre a fi vizualizate de RUNOS.

Salariatii institutiei isi vor putea crea conturi in sistem pe baza email-ului introdus si administra propriul cont, reseta parola, etc. La inregistrarea unui utilizator nou, sistemul cere si introducerea unui CNP, astfel incat sa nu se poata inregistra cineva care nu este angajat activ al spitalului.



Utilizator

Parola

Tine minte

Română ▼

✓ Autentificare

[Nu aveți cont? Înregistrați-vă acum](#)

[Am uitat parola](#)

Platforma web nu funcionează de sine-stator, ea este conectată cu modulul Expert-Contab SAL de unde își extrage toate informațiile

Departamentul RUNOS va avea acces cu drepturi depline pe platformă, putând superviza cererile de concediu sau alte cereri ale angajaților

Din aplicatia PONTAJ exista si optiune de export a programarilor anuale de concedii de odihna in aplicatia SAL.

Utilizatorii desemnati de la RUNOS au optiune de export PONTAJ in modulul de salarizare, unde se transfera toate orele din PONTAJ, zilele, orele lucrate pe un anumit spor orar etc. In aplicatia SAL exista o serie de rapoarte de avertizari cu neconcordantele dintre cele 2 module: de ex. la concediile medicale, de odihna, de studii, fara plata, orele de suspendari, angajati-plecari etc se verifica atat numarul de zile daca nu corespunde, dar si perioada daca nu se suprapune perfect intre cele 2 module.

Aplicatiile SAL si PONTAJ, impreuna cu platforma HR pentru angajati asigura gestionarea eficienta a activitatilor departamentului RUNOS sau salarizare, aceste aplicatii fiind toate interconectate, neputand functiona de sine statator.

Ele au fost adaptate specificului spitalelor. Este suficient sa luam ca exemplu aplicatia de PONTAJ, care, asa cum a fost conceputa, este folosita doar de catre spitale: are componente precum orele de garzi, calcul garzi obligatorii, medici cu integrare clinica, si multe altele, componente ce sunt specifice doar institutiilor publice medicale.